



Family & Student Handbook 2024-2025

960 17th Street
Richmond, CA 94801
(510) 231-1418
Chavez@wccusd.net
www.wccusd.net/chavez

August, 2024

Dear Chavez Elementary Families,

I am excited to welcome you back to the 2024-2025 school year! I wanted to start by sharing with you our school-wide academic goals for this year:

Reading: By June 2025, by creating and sustaining an intentional focus on student tasks requiring critical thinking skills and collaborative discourse, we will increase the percentage of students proficient and above by 50% for all students as measured by iReady Reading.

Math: By June 2025, by creating and sustaining an intentional focus on student tasks requiring critical thinking skills and collaborative discourse, Chavez will increase the percentage of students proficient and above 40% as measured by iReady Math.

This academic goal is the center of our work as teachers, leaders, and students at Chavez. We are committed to accomplishing this goal through hard work and utilizing any and all additional resources to meet it. We have created a robust system of professional development and instructional planning to support the teaching and learning in reading and math. We have also built up our classroom libraries, created extended opportunities for students to access the school library, created reading intervention opportunities in our learning center for struggling students, and adopted a supplemental curriculum based on the science of reading to support all students.

While we use many tools at school to serve your student academically, one key support that you can give your child is reading at home. Please note that all students will be bringing home a blue reading log. Please engage with them about reading, monitor the time they spend reading, ask them questions about what they read, and sign their log each night- once they complete a book log they get to choose a free book and are entered to win a fun raffle prize!

We are proud of our students and staff and all of the work we have done together to ensure that Chavez is a caring school. Each year, we create a goal to measure our status and growth in this area; this year, our socioemotional school goal is:

By June 2025, we will integrate the Positive Behavioral Interventions and Supports (PBIS) framework to our school's practices and implement PBIS strategies with the goal of decreasing school-wide disciplinary referrals by 20% as measured by Powerschool reports.

At Chavez, we use an evidence-based framework called Positive Behavior interventions and Supports (PBIS), to support students' behavioral, academic, social, emotional, and mental health. This framework leans on restorative practices as opposed to punitive interventions. We also use Toolbox as our socio-emotional curriculum for our students. Toolbox helps students develop patience, courage, gratitude, empathy, conflict mediation and more. There are twelve tools in all and they will be taught throughout the school year at each grade level. Please talk with your child and ask them about which tool they are learning. Encourage students to use their tools both in and out of school; this is a great way to help students understand that they can use their tools beyond the classroom. Please continue to read through this handbook to learn more about Chavez Elementary school rules, policies and resources. We look forward to partnering with you this school year.

Sincerely,
Matthew Sloan, Principal

OFFICE & SUPPORT STAFF

Principal	Matthew Sloan
Vice Principal	Joseph Pickering
Secretary	Rosa Koyoc
Attendance Clerk	Jovita Canelo
School Community Outreach Worker	Juanita Anguiano
Community Schools Director	Sonia Rodriguez
School Psychologist	Kimberly Castro-Lopez
School Counselor	Josiah Hooper
Cafeteria Staff	Ms. Myrna & Mr. Mac
Custodial Staff	Gabriela Rosas
After School Program Coordinator	Estefani Bedolla

2024-2025

Bell Schedule / Horario del Dia

***Please note:** Dismissal time for Minimum Days and Wednesdays
1st-3rd grade at 1:30 pm
4th-6th grade at 1:50 pm

TK & Kinder	
8:30 - 9:30	Instruction / Instrucción
9:30-9:50	Breakfast / Desayuno
9:50- 11:00	Instruction / Instrucción
11:00 - 11:15	Recess / Recreo
11:15 - 12:10	Instruction / Instrucción
12:10-12:40	Lunch / Almuerzo
12:40 - 1:23	Instruction / Instrucción
1:23	Dismissal / Salida

First Grade	
8:30 - 10:00	Instruction / Instrucción
10:00 - 10:20	Recess / Recreo
10:20 - 11:45	Instruction / Instrucción
11:45 - 12:25	Lunch / Almuerzo
12:25 - 2:27	Instruction / Instrucción
2:27	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:30 / Miércoles a las 1:30)

Second & Third Grade	
8:30 - 10:00	Instruction / Instrucción
10:00 - 10:20	Recess / Recreo
10:20 - 11:30	Instruction / Instrucción
11:30 - 12:10	Lunch / Almuerzo
12:10 - 2:27	Instruction / Instrucción
2:27	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:30 / Miércoles a las 1:30)

Fourth & Fifth Grade	
8:30 - 10:25	Instruction / Instrucción
10:25 - 10:45	Recess / Recreo
10:45 - 12:15	Instruction / Instrucción
12:15 - 12:55	Lunch / Almuerzo
12:55 - 2:47	Instruction / Instrucción
2:47	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:50 / Miércoles a las 1:50)

Sixth Grade	
8:30 - 10:50	Instruction / Instrucción
10:50 - 11:10	Recess / Recreo
11:15 - 1:00	Instruction / Instrucción
1:00 - 1:40	Lunch / Almuerzo
1:40 - 2:47	Instruction / Instrucción
2:47	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:50 / Miércoles a las 1:50)

LOGISTICAL INFORMATION

COMMUNICATION

Chavez is committed to open and timely communication with families. Below are various means of communication:

- Our main communication platform is **ClassDojo**. This is an easy to use platform that allows you to send and receive messages with your child's teacher, admin, and the school as a whole. Instructions on how to access ClassDojo will be sent out at the start of the year. We aim for 100% participation for our whole school- please sign up!
- Each month a **school newsletter** will be sent out via Classroom Dojo and Parent Square with upcoming events. Periodically an **All Call** home will be made with important events. If you are not receiving the phone calls, please inquire with the main office.
- Please check out the Chavez **website** periodically for our monthly newsletter, events and resources- www.wccusd.net/chavez
- If you need to communicate with a teacher or a staff member and they are unavailable, please come to the main office and complete a **blue form**. Your message will be answered as soon as possible.

ARRIVAL & DEPARTURE

Children should arrive at school at least five minutes before the starting time. However, they **should not come to school before supervision begins at 8:00 a.m.** Playgrounds are supervised also during recess and lunch – **not before or after school.**

Students can enter campus from the main front entrance to the school. The gates will be open from 8:00am-8:30am in the mornings. TK-Kinder side black gate will open at 8:15 please do not leave your child unattended in the meantime.

Students should go directly home after being dismissed, as there is no after-school supervision. Please note: there is no supervision at the park next to the school. Upon dismissal, please meet your child in the front red boxes to be picked up.

ATTENDANCE & TARDIES

Your child's attendance and tardy patterns have a direct link with their academic achievement. Frequent absences and tardies hurt academic performance. California State Law mandates that unless children are ill, they must be in school on time every day. Absences are considered excused for the following reasons:

1. Student illness
2. Student medical appointment

3. Bereavement
4. Some religious observances

For any of the above reasons, parents must notify their child's school office within 24 hours. This can be done by phone at (510) 231-1418 or by email at chavez@wccusd.net. When your child returns to school, you should send an absence note with an explanation for the child's absence from school if you have not communicated by phone. ALL other absences are considered unexcused.

After 3 unexcused absences or 3 unexcused tardies (30 minutes or more), a student is considered "truant" and a form letter notifying parents will be sent home from the district. Habitual excused tardies of 10 or more will also warrant a review and form letter for truancy. More information is also available in the West Contra Costa Unified School District's Parent – Student Handbook.

TARDINESS is a serious detriment to each child's and each classroom's success. Although excessive tardiness is defined as a child being late in excess of 30 minutes, the habitual tardiness of 5 to 10 minutes is equally detrimental. If a pupil arrives more than ten minutes late, he/she is to go to the office to get a tardy slip. Parents will be called to meet with the principal in cases of repeated tardiness.

At Chavez, we have a school goal based on the Chronic Absenteeism rate, which is defined as the percentage of students who are absent more than 10% of the school year. Our goal is to have a chronic absenteeism rate that is below 25%. We prioritize the implementation of supports and engagement efforts in an attempt to lower our chronic absenteeism percentage, as we know our children learn and thrive when they are in school regularly.

INDEPENDENT STUDY

Your child loses important instruction when not present at school. If you know your child will be out of school for an unexcused reason (i.e. personal business or a family trip), please communicate with his/her teacher and the attendance clerk at least five days in advance to arrange for independent study. Arranging for independent study formally allows the absences to be excused through the teacher creating and giving your child assignments to complete; to commence an independent study, parents must come into the office and sign an independent study contract. Upon returning to school and turning in the assignments completed, your child's absences will be excused.

EMERGENCY INFORMATION

Each school year, a parent/guardian must complete School Annual Forms on PowerSchool, along with a new emergency card. It is imperative that school staff be

able to get in touch with a parent, a neighbor, or relative when urgent situations such as illness or injury arise. This document must be updated and current at all times. **If changes occur during the school year, the parent/guardian must let the school know immediately.**

PARENTS AND VISITORS

All parents and visitors must sign in at the main office. Please note: no student will be dismissed prior to the regular dismissal time without a written note from the parent/guardian or permission from the office.

VOLUNTEER POLICY

At Chavez, we welcome and appreciate parent and community volunteers and see them as partners in our goal to meet the high academic expectations we have for all of our scholars. West Contra Costa Unified School District requires that all volunteers submit to screening and obtain a district badge to perform any school volunteer activity or be on campus for an extended period of time. Furthermore, parents and community members making regular contact with students and parent chaperones on field trips are considered volunteers. An on-line application, fingerprinting and conducting a Department of Justice background check are part of the process, however, the process is **free** to families and community members.

More information on becoming a volunteer is available in the office with our School Community Outreach Worker, Ms. Juanita Anguiano, or at the WCCUSD Community Engagement Office located at 1108 Bissell Ave. Richmond, CA 94801.

VISITORS

Parents are welcome to communicate with their child's classroom teacher if they are interested in visiting the classroom. If the purpose of the visit is to observe their child in the classroom, the visit is limited to 20 minutes or less without a badge; parents who are volunteering with a district badge can stay for an extended period if mutually agreed upon with the teacher. To ensure visitations are productive for the school and visitors, please follow these guidelines:

- All visitors must sign in and register in the school office (Ed. Code Section 3221) prior to visiting the classroom or playground;
- Wear WCCUSD volunteer badge or visitor sticker in an easily visible place;
- Provide prior notice to teacher and staff at least 24 hours in advance;
- If necessary, set up a time before or after school to discuss your observation with the teacher, not during class time;
- We ask that you do not interrupt the classroom schedule by going directly to the classroom; All contact with staff and students should be made through the school office.

REPORT CARDS

Report cards are sent home with students at the end of each trimester. In addition, students who are behind academically may be issued a progress report prior to the end of the trimester.

TABLETS & TECHNOLOGY

All students receive a tablet and a charger in order to fully access curriculum and other digital resources at Chavez. These devices are critically important to learning, as much student work is done on the computer. Please speak with your child about respecting their device and about being responsible for its well being. If your child's tablet stops working or starts having problems, please notify the child's teacher or have your student inform their teacher; we have a process to get them a replacement as soon as possible. Please note: tablets are assigned a value through the District of \$300, and chargers are assigned a value of \$35. If either tablets or chargers are mistreated repeatedly or damaged intentionally, fines at these values will be assigned through the library system. If a device is lost, please first file a police report, have the pertinent information from the report ready to share with office staff, and contact the office right away.

Student use of technology is intended to support student access to digital curriculum and academic resources. Students are expected to be safe, respectful, and responsible while they use district technology. All WCCUSD teachers have access to monitor student screens in real time to ensure that students are on task, and certain district employees have access to review student activity should concerns about inappropriate behavior arise. Please talk to your child about how they should use technology to further their education and academic success. In addition, please communicate with them about how important it is to be safe online and advise them on how to avoid inappropriate content or interactions while using technology. Students who engage in inappropriate interactions, view inappropriate content, or repeatedly demonstrate difficulty with being safe, respectful, or responsible using district technology will face disciplinary action from the Chavez consequence ladder and, in addition, face the possibility of losing access to district technology resources.

REIMBURSEMENT FOR STUDENT PROPERTY

The West Contra Costa Unified School District will not reimburse any student for personal property that is stolen or damaged while on the premises of any facility of the District. Please do not bring expensive or valuable items to school. (Refer. Ed. Code 35213). In addition, students should not bring toys to school for any reason.

MEDICATION

Children are not permitted to carry any medication while at school. If it is necessary for your child to take any medication during school hours, a special form must be completed by a parent and the physician who prescribed the medication. This form must be kept in the office with the medication. The principal or a designee will administer the medication as prescribed.

IMMUNIZATION PROGRAM

All students in the California public schools must be immunized for polio, diphtheria, tetanus, pertussis and measles/mumps/rubella. The California Health and Safety Code requires that children receive these immunizations in order to remain in school.

LUNCH & BREAKFAST

An epidemic of obesity and type 2 diabetes is impacting the lives of many of our children. Studies show that being overweight as a child has a negative impact on an individual's health in a way that weight added in later life does not. Currently, one in three children in the United States is now considered overweight or obese. In response to these concerns, WCCUSD has adopted a nutrition policy to encourage healthy eating habits. Chavez has taken steps to implement this policy and further support good eating habits. We have implemented the following health food program:

The "No C" rule:

1. Candy
2. Cola (Soda)
3. Caffeine

Healthier food options include:

1. Fresh fruits and vegetables with lunch
2. 100% fruit juice instead soda
3. Nuts or trail mix instead of candy

At Chavez we want our students to be conscientious about their diets and understand the health risks of bad eating habits. If a staff member sees a student with unopened candy, cola, or caffeine it will be taken and can be picked up in the office after school. If it is already opened it will be thrown away.

Breakfast will be served each day at morning recess. Lunch will be served in the afternoon. It is free for all students. If you would like to send lunch with your child, you are welcome to, but please ensure it meets the healthy lunch criteria.

RESOURCES FOR PARENTS & FAMILIES

ACADEMIC RESOURCES

Organization	Academic Area	Website
ABC Ya	English (Grades K-2)	www.abcya.com
Newsela	English (Grades 3-6)	https://newsela.com/
Children's Books Online	English (Grade K-6)	www.childrensbooksonline.org
Multiplication.com	Math (Grades 2-6)	www.multiplication.com
Cool Math Games	Math (Grades K-3)	www.coolmath4kids.com
Khan Academy	Math (Grade 3-6)	www.khanacademy.org
National Geographic	Science	http://kids.nationalgeographic.com/
NASA	Science	www.nasa.gov/audience/forstudents/index.html

COMMUNITY RESOURCES

Organization	Purpose	Contact
Richmond Public Library	Books & Literacy Support	510-620-6561
Children's Protective Services	Reporting Abuse	1-877-881-1116
CCHS Dental Clinics	Dental Care	510-231-9540
CCHS Health Centers	Health Care	1-800-495-8885
Advice Nurse	Health Consulting	1-877-661-6230
Bay Area Rescue Mission	Homeless Shelter / Services	510-215-4860
Food Pantry	Food Services	211
Immigration Legal Services	Legal Support	510-451-2846
RYSE Youth Center	Youth Services	510-374-3401
Contra Costa County	Mental Health Services	1-888-678-7277
Familias Unidas	Counseling	510-412-5930

BEHAVIOR & EXPECTATIONS

CHAVEZ LEARNER VALUES

- We are Curious
- We are Helpful
- We are Thoughtful
- We are Relentless

CHAVEZ EXPECTATIONS

- Be Safe
- Be Respectful
- Be Responsible

CAFETERIA EXPECTATIONS

- Students are walked by their teacher to the cafeteria
- Students get their food in an orderly way, then sit down at assigned tables by class.
- No student is to get up; they must raise their hand first and get supervisor's permission
- Voice level 1 – talk quietly to neighbors
- Keep all food in the lunch trays to reduce trash and mess
- Do not throw away trash until the table is dismissed
- No students are to bring backpacks to recess.
- No students should be on their cell phones during school.

ANTI-RACISM

At Chavez, we are committed to a safe and inclusive learning environment where all students, families, and staff members feel welcome. Racism in any form- whether verbal, physical, or digital- will not be tolerated. We are committed to addressing and preventing any behavior or actions that promote racial discrimination, prejudice, or harassment.

We believe that education is key to preventing racism. We must work as a community to actively teach our children to respect all individuals regardless of their race, ethnicity, or background.

Any incidents of racism should be reported immediately to a teacher, to the office, or to an administrator. All reports will be taken seriously, investigated promptly, and addressed following district policy. Consequences for confirmed incidents of racism will include disciplinary actions in accordance with district policy.

At Chavez, we recognize that combating racism is a collective effort of students, families, and staff members alike; we encourage all families to discuss the importance of respect, kindness, and inclusion. Together, we can create a school environment where every child and staff member feels valued and respected.

DRESS CODE

Students must dress appropriately at all times. Inappropriate dress is defined as any attire that causes a disruption, or a safety concern on campus. Clothing must be clean, neat and appropriate to an educational setting. Closed-toed Shoes must be worn for safety, tennis shoes/sneakers preferably.

The following items are not appropriate:

- Garments where the torso is exposed, strapless sleeves tops-shirts or blouses. Tops must have sleeves that cover the shoulders.
- Short shorts or skirts must be no shorter than the tips of fingers when arms are held at the person`s sides.
- No Hats or other hair covering unless items are a cultural or religious requirement.
- No Open toe shoes, heels or sandals. Students should wear shoes that they can do PE in.
- No Jeans or any other clothes with holes.
- For the full district dress code, please see www.wccusd.net

Birthday Celebrations:

All celebrations are at the discretion of our teachers. Contact your teacher days in advance, if approved celebrations **will take place the last 10 minutes of class and will take place at the green tables outside**; it will be brief and minimal. Please keep all allergies in mind for all students.

PLAYGROUND RULES

ALL Rules:

- Use your TOOLS to handle conflicts and disputes
- If you are unable to handle a conflict, find an adult to help you
- ALWAYS keep your hands to yourself. It is NEVER okay to hit, push or kick another student
- Bad words and name calling is NEVER okay
- No play fighting or rough play
- At the five minute warning bell, use the restroom and get water as necessary
- Failure to follow the rules will result in a restorative reflection or more severe consequences

Basketball:

- Remember everyone plays equally

- Since there is only one court, all students are allowed to play if they want to

Four Square / Wall Ball:

- Students can only get the ball out of their square
- No kicking the ball against the shed
- Rock, Paper, Scissors decides disputes

Play Structure:

- Tag is an unsafe game around the play structures and is not allowed.
- Use the slide correctly. Go all the way down and move for the next student
- Do not run up the slide

Soccer:

- Rock, Paper, Scissors decides disputes
- No slide tackling or aggressive play
- Do not take cones from other students

INDOOR & COMMON AREA RULES

- Always remember that it is important to be safe, respectful and responsible.
- When inside hallways, please walk and remain quiet or use your inside voice. Remember that classes are in session and loud noises cause a distraction.
- Respect all school grounds and equipment but not littering, damaging items or writing graffiti.
- Use the restroom at appropriate times - during recess and lunch, before and after school. Keep restrooms clean.

POSITIVE BEHAVIOR INTERVENTION AND SUPPORTS (PBIS)

Positive Behavioral Interventions and Supports (PBIS) is an evidence-based, tiered framework for supporting students' behavioral, academic, social, emotional, and mental health. It focuses on trying to incentivise good behavior more than reprimanding bad behavior. When implemented with fidelity, PBIS improves social emotional intelligence, academic success, and school climate. It also improves teacher health and wellbeing. It is a way to create positive, predictable, equitable and safe learning environments where everyone thrives. This best supports social and emotional growth and is why it is the behavior management system we use at Chavez.

DISCIPLINE

It is important for your safety and the safety of others that you follow all school-wide rules and policies. Failure to follow the rules will result in disciplinary action according to the consequence ladder, which includes but is not limited to:

- Verbal warning
- Toolbox Reflection

- Restorative Conversation
- Change of Seat
- ClassDojo Message to Parent
- Sent to Buddy Classroom
- Sent to Office

III BEHAVIOR TIERS

The goal of behavior tiers is to identify problem behaviors and their severity in order to help all Chavez community members understand how different behaviors are classified.

Tier I- Mild

- Disrupting Learning
- Conflict with Peers
- Off Task Behavior
- Inappropriate Language
- Refusal of a Reasonable Request
- Failure to serve CMA
- Inappropriate Tech Use

Tier II- Moderate

- Repeated tier I behavior
- Bullying/Cyber Bullying
- Threats
- Graffiti
- Cheating
- Stealing

Tier III- Extreme

- Repeated Tier II Behavior
- Cause Physical Injury
- Fighting
- Harassment
- Weapon/Dangerous Object
- Property Damage
- Drugs/Smoking/vaping
- Eloping
- Racial Slur

**Bullying Definition:*

Physical, verbal, or psychological attacks or intimidation against a person who cannot properly defend himself or herself. If a student asks someone to stop doing something they must stop.

CONSEQUENCE LADDER

The goal of the consequence ladder is to increase our school's transparency and consistency in supporting the social and emotional growth of our students.

Tier I- Classroom Managed

1. Verbal prompt
2. Restorative Reflection
3. Restorative Conversation
4. Change of Seat
5. ClassDojo Message to Parent
6. Sent to Buddy Classroom

Tier II/Tier III- Office Managed

1. Student sent to office
2. Staff assesses student needs and determines next steps (ie- student needs social/emotional support, refer as appropriate)
3. Staff determines required consequences if necessary based on severity
4. Restorative conversation with all parties involved
5. Staff informs family of situation
6. Student sent back to class or buddy class if no required consequences
7. Office informs teacher

ANTI-RACISM

Racism and racial slurs towards students and/or staff is completely unacceptable both at Chavez and across West Contra Costa Unified School District per WCCUSD Board Policy. Racism and the overt use of racial slurs will not be tolerated; any person using racial language or exhibiting discriminatory conduct will be addressed immediately. In terms of students, they will be counseled, warned, and led through a restorative process to help them understand the harmful impacts of this behavior on others. If a subsequent incident occurs after this attempted support and intervention, severe consequences will be administered, including but not limited to suspension.

TOOLS

Chavez Elementary uses the Toolbox Curriculum to support students' social-emotional learning needs. Throughout the year, 12 tools will be introduced to students to help them develop communication skills, conflict mediation skills and an awareness of self care. We encourage students to continue using the tools at home and for families to review and discuss them together. Below is a chart of the tools that each child will learn and be expected to use. See <https://toolboxproject.com/>.





Manual para Familias y Estudiantes

2024-2025

960 17th Street
Richmond, CA 94801
(510) 231-1418
chavez@wccusd.net
www.wccusd.net/chavez

Agosto 2024

Estimadas familias de la escuela primaria Chavez,

¡Estoy emocionado de darle la bienvenida nuevamente al año escolar 2024-2025! Quería comenzar compartiendo con ustedes nuestra meta académica para toda la escuela para este año:

Lectura: Para junio de 2025, al crear y mantener un enfoque intencional en las tareas de los estudiantes que requieren habilidades de pensamiento crítico y discurso colaborativo, aumentaremos el porcentaje de estudiantes competentes y superiores en un 50 % para todos los estudiantes, según lo medido por iReady Reading.

Matemáticas: Para junio de 2025, al crear y mantener un enfoque intencional en las tareas de los estudiantes que requieren habilidades de pensamiento crítico y discurso colaborativo, Chávez aumentará el porcentaje de estudiantes competentes y superiores en un 40 % según lo medido por iReady Math.

Estas metas académica es el centro de nuestro trabajo como maestros, líderes y estudiantes en Chavez. Estamos comprometidos a lograr este objetivo a través del trabajo duro y utilizando todos los recursos adicionales para lograrlo. Hemos creado un sólido sistema de desarrollo profesional y planificación de instrucción para apoyar la enseñanza y el aprendizaje en lectura y matemáticas. También hemos construido las bibliotecas de nuestras aulas, creado oportunidades extendidas para que los estudiantes accedan a la biblioteca escolar y creado oportunidades de intervención de lectura en nuestro centro de aprendizaje para estudiantes con dificultades.

Usamos muchas herramientas en la escuela para servir a su estudiante académicamente, y un apoyo clave que puede brindarle a su hijo es la lectura en casa. Tenga en cuenta que todos los estudiantes llevarán a casa un registro de lectura azul. Involúcrese con ellos en la lectura, controle el tiempo que pasan leyendo, hágales preguntas sobre lo que leen y firme su registro cada noche; una vez que completen un registro de libros, pueden elegir un libro gratis y participar en una rifa divertida.

Estamos orgullosos de nuestros estudiantes y personal y de todo el trabajo que hemos hecho juntos para asegurar que Chavez sea una escuela solidaria y segura. Cada año, creamos una meta para medir nuestro estado y crecimiento en esta área; este año, nuestra meta socioemocional de la escuela es:

Para junio de 2025, integraremos el marco de Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBIS) a las prácticas de nuestra escuela e implementaremos estrategias de PBIS con el objetivo de disminuir las referencias disciplinarias en toda la escuela en un 20%, según lo medido por los informes de Powerschool.

En Chavez, usamos un marco llamado Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés) para monitorear cómo lo estamos haciendo en estas áreas y determinar los próximos pasos. Además, usamos Toolbox como nuestro plan de estudios socioemocional para apoyar a nuestros estudiantes. Toolbox ayuda a los estudiantes a desarrollar paciencia, coraje, gratitud, empatía, mediación de conflictos y más. Hay doce herramientas en total y se enseñarán a lo largo del año escolar en cada nivel de grado. Hable con su hijo y pregúntele qué herramienta está aprendiendo. Anime a los estudiantes a usar sus herramientas tanto dentro como fuera de la escuela; esta es una

excelente manera de ayudar a los estudiantes a comprender que pueden usar sus herramientas más allá del aula.

Continúe leyendo este manual para obtener más información sobre las reglas, políticas y recursos de Chavez. Esperamos asociarnos con usted este año escolar.

Atentamente,
Mateo Sloan, Director

OFICINA Y PERSONAL DE APOYO

Director	Matthew Sloan
Subdirector	Joseph Pickering
Secretaria	Rosa Koyoc
Encargado de la Asistencia	Jovita Canelo
Trabajadora Comunitaria	Juanita Anguiano
Directora de Escuelas Comunitarias	Sonia Rodriguez
Psicóloga de la Escuela	Kimberly Castro-Lopez
Consejero de la Escuela	Josiah Hooper
Los Personales de la Cafetería	Myrna & Mac
Personal de Limpieza	Gabriela Rosas
Coordinadora de la Programa Después de la Escuela	Estefani Bedolla

2023-2024

Bell Schedule / Horario del Dia

Tenga en cuenta: Los días mínimos y la salida del miércoles

Grados 1-3 a la 1:25 pm

Grados 4-6 a la 1:45 pm

TK & Kinder	
8:30 - 9:30	Instruction / Instrucción
9:30-9:50	Breakfast / Desayuno
9:50- 11:00	Instruction / Instrucción
11:00 - 11:15	Recess / Recreo
11:15 - 12:10	Instruction / Instrucción
12:10-12:40	Lunch / Almuerzo
12:40 - 1:45	Instruction / Instrucción
1:45	Dismissal / Salida

Primer Grado	
8:30 - 10:00	Instruction / Instrucción
10:00 - 10:20	Recess / Recreo
10:20 - 11:45	Instruction / Instrucción
11:45 - 12:25	Lunch / Almuerzo
12:25 - 2:27	Instruction / Instrucción
2:27	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:25 / Miércoles a las 1:25)

Segundo & Tercer Grado	
8:30 - 10:00	Instruction / Instrucción
10:00 - 10:20	Recess / Recreo
10:20 - 11:30	Instruction / Instrucción
11:30 - 12:10	Lunch / Almuerzo
12:10 - 2:27	Instruction / Instrucción
2:27	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:25 / Miércoles a las 1:25)

Cuarto & Quinto Grado	
8:30 - 10:25	Instruction / Instrucción
10:25 - 10:45	Recess / Recreo
10:45 - 12:15	Instruction / Instrucción
12:15 - 12:55	Lunch / Almuerzo
12:55 - 2:47	Instruction / Instrucción
2:47	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:45 / Miércoles a las 1:45)

Sexto Grado	
8:30 - 10:50	Instruction / Instrucción
10:50 - 11:10	Recess / Recreo
11:15 - 1:00	Instruction / Instrucción
1:00 - 1:40	Lunch / Almuerzo
1:40 - 2:47	Instruction / Instrucción
2:47	Dismissal / Salida (Wednesday at 1:45 / Miércoles a las 1:45)

INFORMACIÓN LOGÍSTICA

COMUNICACIÓN

Chávez está comprometido con una comunicación abierta y oportuna con las familias. A continuación se presentan varios medios de comunicación:

- Nuestra principal plataforma de comunicación es ClassDojo. Esta es una plataforma fácil de usar que le permite enviar y recibir mensajes con el maestro, el administrador y la escuela de su hijo. Las instrucciones sobre cómo acceder a ClassDojo se enviarán a principios de año. Nuestro objetivo es una participación del 100% para toda nuestra escuela. ¡Por favor regístrese!
- Cada mes se enviará un boletín del mes a través de Classroom Dojo y Parent Square con los próximos eventos. Periódicamente se realizará un All Call home con eventos importantes. Si no recibe las llamadas telefónicas, consulte con la oficina principal.
- Visite el sitio web de Chavez periódicamente para ver nuestro boletín mensual, eventos y recursos: www.wccusd.net/chavez
- Si necesita comunicarse con un maestro o un miembro del personal y no están disponibles, venga a la oficina principal y complete un formulario azul. Su mensaje será respondido a la brevedad.

LLEGADA SALIDA

Los niños deben llegar a la escuela al menos cinco minutos antes de la hora de inicio. Sin embargo, **no deben venir a la escuela antes de que comience la supervisión a las 8:00 a. m.** Los patios de recreo también se supervisan durante el recreo y el almuerzo, **no antes ni después de la escuela.**

Los estudiantes pueden ingresar al campus desde la entrada principal de la escuela. Los portones estarán abiertos de 8:00 am a 8:30 am por las mañanas. Los portones negros de TK-Kinder braran a las 8:15am, favor nodeje des atendidos a su estudiante mientras no se habran.

Los estudiantes deben irse directamente a casa después de ser despedidos, ya que no hay supervisión después de la escuela. Tenga en cuenta: no hay supervisión en el parque al lado de la escuela. A la hora de la salida, reúnase con su hijo en las cajas rojas del frente para que lo recojan.

ASISTENCIA Y TARDANZAS

Los patrones de asistencia y tardanzas de su hijo tienen un vínculo directo con su rendimiento académico. Las ausencias y tardanzas frecuentes perjudican el rendimiento académico. La Ley del Estado de California exige que, a menos que los niños estén enfermos, deben estar en la escuela a tiempo todos los días. Las ausencias se consideran justificadas por las siguientes razones:

1. Enfermedad del estudiante
2. Cita médica del estudiante
3. Duelo
4. Algunas prácticas religiosas

Por cualquiera de las razones anteriores, los padres deben notificar a la oficina de la escuela de su hijo dentro de las 24 horas. Esto se puede hacer por teléfono (510-231-1418) o mande un correo electrónico a chavez@wccusd.net. Cuando su hijo regrese a la escuela, debe enviar una nota de ausencia con una explicación de la ausencia del niño a la escuela si no se ha comunicado por teléfono. TODAS las demás ausencias se consideran injustificadas.

Después de 3 ausencias injustificadas o 3 tardanzas injustificadas (30 minutos o más), se considera que un estudiante está ausente y el distrito enviará a casa una carta notificando a los padres. Las tardanzas justificadas habituales de 10 o más también justificarán una revisión y una carta de formulario por ausencias injustificadas. También hay más información disponible en el Manual para padres y estudiantes del Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa.

LA TARDANZA es un perjuicio serio para el éxito de cada niño y de cada salón de clases. Aunque la tardanza excesiva se define como un niño que llega tarde más de 30 minutos, la tardanza habitual de 5 a 10 minutos es igualmente perjudicial. Si un alumno llega más de diez minutos tarde, debe ir a la oficina para obtener un pase de tardanza. Se llamará a los padres para que se reúnan con el director en casos de tardanzas repetidas.

En Chávez, tenemos una meta escolar basada en la tasa de ausentismo crónico, que se define como el porcentaje de estudiantes que están ausentes más del 10% del año escolar. Nuestro objetivo es tener una tasa de ausentismo crónico inferior al 25%. Damos prioridad a la implementación de apoyos y esfuerzos de participación en un intento de reducir nuestro porcentaje de ausentismo crónico, ya que sabemos que nuestros niños aprenden y prosperan cuando asisten a la escuela con regularidad.

ESTUDIO INDEPENDIENTE

Su hijo pierde instrucción importante cuando no está presente en la escuela. Si sabe que su hijo estará fuera de la escuela por un motivo injustificado (es decir, un negocio

personal o un viaje familiar), comuníquese con su maestro y el encargado de asistencia al menos cinco días antes para programar un estudio independiente. Hacer arreglos para el estudio independiente permite formalmente que las ausencias sean justificadas a través del maestro para crear y darle tareas a su hijo para que las complete; para comenzar un estudio independiente, los padres deben presentarse en la oficina y firmar un contrato de estudio independiente. Al regresar a la escuela y entregar las tareas completadas, las ausencias de su hijo serán justificadas.

INFORMACIÓN DE EMERGENCIA

Cada año escolar, un padre/tutor debe completar una nueva tarjeta de emergencia. Es imperativo que el personal de la escuela pueda comunicarse con un padre, un vecino o un pariente cuando surjan situaciones urgentes, como enfermedades o lesiones. Este documento debe estar actualizado y vigente en todo momento. Si ocurren cambios durante el año escolar, el padre/tutor debe informar a la escuela de inmediato.

PADRES Y VISITANTES

Todos los padres y visitantes deben registrarse en la oficina principal. Tenga en cuenta: ningún estudiante será despedido antes de la hora de salida regular sin una nota escrita del padre/tutor o permiso de la oficina.

POLÍTICA DE VOLUNTARIADO

En Chavez, damos la bienvenida y apreciamos a los padres y voluntarios de la comunidad y los vemos como socios en nuestra meta de cumplir con las altas expectativas académicas que tenemos para todos nuestros estudiantes. El Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa requiere que todos los voluntarios se sometan a una evaluación y obtengan una insignia del distrito para realizar cualquier actividad de voluntariado escolar o estar en el campus durante un período prolongado de tiempo. Además, los padres y los miembros de la comunidad que hacen contacto regular con los estudiantes y los padres chaperones en las excursiones se consideran voluntarios. Una solicitud en línea, la toma de huellas dactilares y la realización de una verificación de antecedentes del Departamento de Justicia son parte del proceso; sin embargo, el proceso es gratuito para las familias y los miembros de la comunidad. Más información sobre cómo convertirse en voluntario está disponible en la oficina con nuestra Trabajadora Comunitaria, la Sra. Juanita Anguiano, o en la Oficina de Participación Comunitaria de WCCUSD ubicada en 1108 Bissell Ave. Richmond, CA 94801.

VISITANTES

Los padres pueden comunicarse con el maestro del salón de clases de sus hijos si están interesados en visitar el salón de clases. Si el propósito de la visita es observar a su hijo en el salón de clases, la visita se limita a 20 minutos o menos sin un gafete; los padres que se ofrecen como voluntarios con una insignia del distrito pueden quedarse por un período prolongado si se acuerda mutuamente con el maestro. Para garantizar que las visitas sean productivas para la escuela y los visitantes, siga estas pautas:

- Todos los visitantes deben firmar y registrarse en la oficina de la escuela (Sección 3221 del Código de Educación) antes de visitar el salón de clases o el patio de recreo;
- Llevar el gafete de voluntario o la calcomanía de visitante del WCCUSD en un lugar fácilmente visible;
- Proporcionar un aviso previo al maestro y al personal con al menos 24 horas de anticipación;
- Si es necesario, establezca un tiempo antes o después de la escuela para discutir su observación con el maestro, no durante el horario de clase;
- Le pedimos que no interrumpa el horario del salón de clases yendo directamente al salón de clases;
- Todo contacto con el personal y los estudiantes debe hacerse a través de la oficina de la escuela.

LAS BOLETAS DE CALIFICACIONES

Las boletas de calificaciones se envían a casa con los estudiantes al final de cada trimestre. Además, los estudiantes que están atrasados académicamente recibirán un informe de progreso antes del final del trimestre.

TABLETAS

Todos los estudiantes reciben una tableta y un cargador para acceder completamente al plan de estudios y otros recursos digitales en Chavez. Estos dispositivos son de vital importancia para el aprendizaje, ya que gran parte del trabajo de los estudiantes se realiza en la computadora. Hable con su hijo acerca de respetar su dispositivo y de ser responsable de su bienestar. Si la tableta de su hijo deja de funcionar o comienza a tener problemas, notifique al maestro del niño o haga que su estudiante informe a su maestro; tenemos un proceso para conseguirles un reemplazo lo antes posible. Tenga en cuenta: a las tabletas se les asigna un valor a través del Distrito de \$ 300 y a los cargadores se les asigna un valor de \$ 35. Si las tabletas o los cargadores se maltratan repetidamente o se dañan intencionalmente, se asignarán multas por estos valores a través del sistema de la biblioteca. Si se pierde un dispositivo, primero presente un informe policial, tenga la información pertinente del informe lista para compartir con el personal de la oficina y comuníquese con la oficina de inmediato.

El uso de la tecnología por parte de los estudiantes sirve para apoyar el acceso de los estudiantes al plan de estudios digital y otros recursos académicos. Se espera que los estudiantes sean seguros, respetuosos y responsables mientras usan la tecnología del distrito. Todos los maestros de Chavez tienen acceso para monitorear las pantallas de sus estudiantes en tiempo real para garantizar que los estudiantes estén enfocados, y ciertos empleados del distrito tienen acceso para revisar la actividad de los estudiantes en caso de que surjan preocupaciones sobre un comportamiento inapropiado. Hable con su hijo sobre cómo debe usar la tecnología para promover su educación y su éxito académico. Además, comuníquese con ellos sobre lo importante que es estar seguro en línea y aconséjeles cómo evitar contenido o interacciones inapropiadas mientras usan la tecnología. Los estudiantes que participen en interacciones inapropiadas, vean contenido inapropiado o demuestren repetidamente dificultades para ser seguros, respetuosos o responsables al usar la tecnología del distrito enfrentarán medidas disciplinarias de la escala de consecuencias de Chávez y, además, enfrentarán la posibilidad de perder el acceso a los recursos tecnológicos del distrito.

REEMBOLSO POR PROPIEDAD ESTUDIANTEL

El Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa no reembolsará a ningún estudiante por propiedad personal que sea robada o dañada mientras se encuentre en las instalaciones de cualquier instalación del Distrito. Por favor no traiga artículos caros o valiosos a la escuela. (Referencia. Código de Ed. 35213). Además, los estudiantes no deben traer juguetes a la escuela por ningún motivo.

MEDICAMENTO

A los niños no se les permite llevar ningún medicamento mientras están en la escuela. Si es necesario que su hijo tome algún medicamento durante el horario escolar, los padres y el médico que recetó el medicamento deben completar un formulario especial. Este formulario debe mantenerse en la oficina con el medicamento. El director o una persona designada administrará el medicamento según lo prescrito.

PROGRAMA DE INMUNIZACIÓN

Todos los estudiantes de las escuelas públicas de California deben estar vacunados contra la poliomielitis, la difteria, el tétanos, la tos ferina y el sarampión/paperas/rubéola. El Código de Salud y Seguridad de California requiere que los niños reciban estas vacunas para permanecer en la escuela.

DESAYUNO ALMUERZO

Una epidemia de obesidad y diabetes tipo 2 está afectando la vida de muchos de nuestros niños. Los estudios muestran que tener sobrepeso en la niñez tiene un impacto

negativo en la salud de un individuo de una manera que no ocurre con el peso agregado en la edad adulta. Actualmente, uno de cada tres niños en los Estados Unidos ahora se considera obeso o con sobrepeso. En respuesta a estas preocupaciones, WCCUSD ha adoptado una política de nutrición para fomentar hábitos alimenticios saludables. Chávez ha tomado medidas para implementar esta política y seguir apoyando los buenos hábitos alimenticios. Hemos implementado el siguiente programa de alimentos saludables:

La regla "Sin C" indica que los estudiantes no pueden traer o comer a lo siguiente:

- Dulce (Ingles: Candy)
- Refresco (Ingles: Cola)
- Cafeína (Ingles: Caffeine)

Las opciones de alimentos más saludables incluyen:

1. Frutas y verduras frescas con el almuerzo.
2. Jugo 100% de fruta en lugar de refresco
3. Nueces o mezcla de frutos secos en lugar de dulces

En Chavez queremos que nuestros estudiantes sean conscientes de sus dietas y comprendan los riesgos para la salud de los malos hábitos alimenticios.

El desayuno se servirá todos los días en el recreo de la mañana. El almuerzo se servirá por la tarde. Es gratis para todos los estudiantes. Si desea enviar un almuerzo con su hijo, puede hacerlo, pero asegúrese de que cumpla con los criterios de almuerzo saludable.

RECURSOS PARA PADRES Y FAMILIAS

RECURSOS ACADÉMICOS

Organización	Área académica	Contacto
ABC Ya	Inglés (Grades K-2)	www.abcya.com
Newsela	Inglés (Grades 3-6)	https://newsela.com/
Children's Books Online	Inglés (Grade K-6)	www.childrensbooksonline.org
Multiplication.com	Mates (Grades 2-6)	www.multiplication.com
Cool Math Games	Mates (Grades K-3)	www.coolmath4kids.com
Khan Academy	Mates (Grade 3-6)	www.khanacademy.org
National Geographic	Ciencia	http://kids.nationalgeographic.com/
NASA	Ciencia	www.nasa.gov/audience/forstudents/index.html

RECURSOS DE LA COMUNIDAD

Organización	Propósito	Contacto
Richmond Public Library	Libros y Apoyo a la Alfabetización	510-620-6561
Children's Protective Services	Reportar abuso	1-877-881-1116
CCHS Dental Clinics	Cuidado dental	510-231-9540
CCHS Health Centers	Cuidado de la salud	1-800-495-8885
Advice Nurse	Consultoría de Salud	1-877-661-6230
Bay Area Rescue Mission	Refugio para personas sin hogar	510-215-4860
Food Pantry	Servicios de comida	211
Immigration Legal Services	Soporte legal	510-451-2846
RYSE Youth Center	Servicios Juveniles	510-374-3401
Contra Costa County	Servicios de Salud Mental	1-888-678-7277
Familias Unidas	Asesoramiento	510-412-5930

COMPORTAMIENTO Y LAS EXPECTATIVAS

VALORES DEL APRENDIZ DE CHÁVEZ

- **Somos Curiosos**
- **Somos Útiles**
- **Somos Considerados**
- **Somos Implacables**

EXPECTATIVAS DE CHÁVEZ

- **Nos Cuidamos**
- **Somos Respetuosos**
- **Somos Responsables**

ANTI-RACISMO

En Chavez, estamos comprometidos con un entorno de aprendizaje seguro e inclusivo donde todos los estudiantes, familias y miembros del personal se sientan bienvenidos. No se tolerará el racismo en ninguna forma, ya sea verbal, físico o digital. Estamos comprometidos a abordar y prevenir cualquier comportamiento o acción que promueva la discriminación racial, el prejuicio o el acoso.

Creemos que la educación es clave para prevenir el racismo. Debemos trabajar como comunidad para enseñar activamente a nuestros niños a respetar a todas las personas independientemente de su raza, etnia u origen.

Cualquier incidente de racismo debe informarse de inmediato a un maestro, a la oficina o a un administrador. Todos los informes se tomarán en serio, se investigarán con prontitud y se abordarán de acuerdo con la política del distrito. Las consecuencias de los incidentes confirmados de racismo incluirán acciones disciplinarias de acuerdo con la política del distrito.

En Chavez, reconocemos que combatir el racismo es un esfuerzo colectivo de estudiantes, familias y miembros del personal por igual; alentamos a todas las familias a discutir la importancia del respeto, la amabilidad y la inclusión. Juntos, podemos crear un ambiente escolar donde cada niño y miembro del personal se sienta valorado y respetado.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Los estudiantes deben vestirse apropiadamente en todo momento. La vestimenta inapropiada se define como cualquier atuendo que cause una interrupción o un

problema de seguridad en el campus. La ropa debe estar limpia, ordenada y apropiada para un entorno educativo. Se deben usar zapatos cerrados por seguridad. Los siguientes artículos no son apropiados:

- Prendas donde se expone el torso, tops-camisas o blusas con mangas sin tirantes. Las blusas deben tener mangas que cubran los hombros.
- Los pantalones cortos o faldas no deben ser más cortos que las puntas de los dedos cuando los brazos se sostienen a los costados de la persona.
- NO Gorras u otra cubierta para el cabello a menos que sean un requisito cultural o religioso.
- NO Zapatos abiertos o sandalias. Los estudiantes deben usar zapatos con los que puedan hacer educación física.
- NO Jeans o cualquier otra ropa con agujeros/ rasgados.
- Para conocer el código de vestimenta completo del distrito, visite www.wccusd.net.

Celebraciones de cumpleaños:

Toda celebración es a la discreción de los maestros. Ponerse de acuerdo con su maestro días antes para acordar si es posible celebrar el cumpleaños. Si el maestro está de acuerdo, la celebración será **los últimos 10 minutos de clases en las mesas verdes afuera** será una celebración breve y mínima. Favor de mantener todas las alergias en mente de todo estudiante.

LAS REGLAS del RECREO

Todas las reglas:

- Utilice las herramientas para manejar conflictos y controversias
- Si usted es incapaz de manejar un conflicto, encontrar un adulto que te ayude
- deben mantener las manos quietas. Nunca está bien para golpear, empujar o golpear a otro estudiante
- Malas palabras y los insultos no es nunca jamás acuerdo
- Si no se siguen las reglas resultará en un reflexión o consecuencias más graves

Baloncesto:

==> Recuerde que todos juegan igual

==> Ya que sólo hay un corte, todos los estudiantes se les permite jugar si quieren

Four Square / bola de la pared:

==> Los estudiantes sólo pueden conseguir la bola fuera de su cuadrado

==> No patear la pelota

==> Roca, papel, tijeras decide disputas

Juega Estructura:

==> Tag es un juego peligroso en torno a las estructuras de juego y no está permitido.

==> Utilice la lámina correctamente. Ir todo el camino hacia abajo y mover para el siguiente estudiante

==> Estudiantes no deben subir el deslizador

==> Siga el programa:

- Lunes = 1, 4
- Martes = 2,5
- Miércoles = 3, 6
- los jueves = Niños
- viernes = Niñas

Fútbol:

==> Roca, papel, tijeras decide disputas

==> No abordaje de diapositivas o un juego agresivo

==> No tome conos de otros estudiantes

Intervenciones y Apoyos Conductuales Positivos (PBIS)

Las intervenciones y apoyos conductuales positivos (PBIS, por sus siglas en inglés) es un marco escalonado basado en evidencia para apoyar la salud conductual, académica, social, emocional y mental de los estudiantes. Se enfoca en tratar de incentivar el buen comportamiento más que en reprender el mal comportamiento. Cuando se implementa con fidelidad, PBIS mejora la inteligencia socioemocional, el éxito académico y el clima escolar. También mejora la salud y el bienestar de los docentes. Es una forma de crear entornos de aprendizaje positivos, predecibles, equitativos y seguros donde todos prosperan. Esto apoya mejor el crecimiento social y emocional y es por eso que es el sistema de manejo de comportamiento que usamos en Chavez.

DISCIPLINA

Es importante para su seguridad y la seguridad de los demás que siga todas las reglas y políticas de la escuela. El incumplimiento de las reglas resultará en una acción disciplinaria de acuerdo con la escala de consecuencias, que incluye pero no se limita a:

- Advertencia verbal
- Reflexión de caja de herramientas
- Conversación Restaurativa
- Cambio de Asiento
- Mensaje de ClassDojo a los padres
- Enviado a Buddy Classroom
- Enviado a la oficina

NIVELES DE COMPORTAMIENTO

El objetivo de los niveles de comportamiento es identificar los comportamientos problemáticos y su gravedad para ayudar a todos los miembros de la comunidad de Chávez a comprender cómo se clasifican los diferentes comportamientos.

Nivel I- Leve

- Interrupción de aprendizaje
- Conflicto con compañeros
- Fuera de conducta de tarea
- lenguaje inapropiado
- Rechazó de instrucciones razonables
- Falta de cumplir su CMA
- Uso inapropiado de tecnología
- Robar

Nivel II- Moderado

- Comportamiento repetido de nivel I
- Intimidación/acoso cibernético
- amenazas
- Pintada
- Infidel

Nivel III- Extremo

- Comportamiento repetido de nivel II
- Causar daño físico
- Luchar/Pelear
- Acoso
- Arma/Objeto peligroso
- Daño a la propiedad
- Drogas/Fumar/vapear
- Fugarse
- Insulto Racial

**Definición de Bullying (intimidación):* Ataques o intimidaciones físicas, verbales o psicológicas contra una persona que no puede defenderse adecuadamente. Si un estudiante pide que otro estudiante para de hacer algo, tienen que seguir las reglas y parar.

ESCALERA DE CONSECUENCIAS

El objetivo de la escala de consecuencias es aumentar la transparencia y la consistencia de nuestra escuela al responder a los comportamientos desafiantes y para apoyar el crecimiento social y emocional de nuestros estudiantes.

Nivel I- Aula Administrada

1. Aviso verbal
2. Reflexión de caja de herramientas
3. Conversación Restaurativa
4. Cambio de Asiento
5. Mensaje de ClassDojo a los padres
6. Enviado a Buddy Classroom

Nivel II/Nivel III: administrado por la oficina

1. Estudiante enviado a la oficina
2. El personal evalúa las necesidades de los estudiantes y determina los próximos pasos (es decir, el estudiante necesita apoyo social/emocional, consulte según corresponda)
3. El personal determina las consecuencias requeridas si es necesario en función de la gravedad
4. Conversación restaurativa con todas las partes involucradas
5. El personal informa a la familia de la situación.
6. Estudiante enviado de vuelta a la clase o clase de compañeros si no se requieren las consecuencias
7. La oficina informa al maestro

ANTI RACISMO

El racismo y/o los insultos raciales hacia los estudiantes y/o el personal son completamente inaceptables tanto en Chávez como en el Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa según la Política de la Junta del WCCUSD. No se tolerará el racismo ni el uso abierto de insultos raciales; cualquier persona que utilice lenguaje racial o muestre una conducta discriminatoria será abordada de inmediato. En términos de estudiantes, serán asesorados, advertidos y guiados a través de un proceso restaurativo para ayudarlos a comprender los impactos dañinos de este comportamiento en los demás. Si ocurre un incidente posterior después de este intento de apoyo e intervención, se administrarán consecuencias severas, que incluyen, pero no están limitados a, la suspensión.

HERRAMIENTAS

Chávez Primaria utiliza el plan de estudios Cuadro de herramientas para apoyar las necesidades de aprendizaje social-emocionales de los estudiantes. Durante todo el año, 12 herramientas serán introducidos a los estudiantes para ayudarles a desarrollar habilidades de comunicación, habilidades de mediación de conflictos y una conciencia de autocuidado. Animamos a los estudiantes a seguir utilizando las herramientas en su casa y para las familias para revisar y discutir juntos. A continuación se muestra un gráfico de las herramientas que cada niño aprenderá y se espera que utilicen. Ver <https://toolboxproject.com/>

